



"ȘCOALA VIITORULUI-EDUCAȚIE ȘI PERFORMANȚĂ PENTRU O VIAȚĂ DE SUCCES"

Cod proiect: F-PNRAS-2-2023-0750

Runda: 2

Revizia: 1

Data: 25.09.2025

Nr. înreg.: 360/ 25.09.2025

ANEXA 3

**ANUNȚ DE SELECȚIE
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 PERICEI**

anunță scoaterea la concurs

**în cadrul proiectului PNRAS "ȘCOALA VIITORULUI-EDUCAȚIE ȘI
PERFORMANȚĂ PENTRU O VIAȚĂ DE SUCCES"
cod proiect: F-PNRAS-2-2023-0750**

a unor posturi vacante
în cadrul unor (sub)activități din proiect

La concursul organizat poate participa orice persoană care îndeplinește condițiile generale și specifice stabilite pentru ocuparea respectivei funcții contractuale.

Personalul trebuie să îndeplinească condițiile de studii cerute pentru postul ocupat.

Posturile sunt pe perioadă determinată, în intervalul octombrie 2025 – iunie 2026 conform graficului de desfășurare, cu desfășurare în următoarea unitate de învățământ:

Școala Gimnazială Nr.1 Pericei

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art.3 din Anexa 1 la H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant, corespunzător funcțiilor contractuale a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții specifice pentru participare la concurs:

Nr. crt.	Post/Funcție	Nr. posturi	Nr.ore/ profesor/ săpt.	Condiții specifice: conform fișei postului specifice proiectului	Nr. luni din proiect
1.	Profesor (limba maghiară, limba română, matematică, limba engleză,	9	2	-coordonează, monitorizează și evaluează activitatea educativă nonformală din unitatea de învățământ; -propune/elaborează instrumente de evaluare a activității educative nonformale; -participă la activitățile proiectului; -participă la ședințele de lucru organizate pentru echipa de	10 luni

” ȘCOALA VIITORULUI-EDUCAȚIE ȘI PERFORMANȚĂ PENTRU O VIAȚĂ DE SUCCES”

Cod proiect: F-PNRAS-2-2023-0750

Runda: 2

Revizia: 1

Data: 25.09.2025

	informatică, activități extracurricu lare)			implementare al proiectului; -redactează rapoartele lunare de activitate și fișă de pontaj; -utilizează materiale didactice adecvate.	
2	Personal auxiliar	1	2	-coordonează, monitorizează și evaluează activitatea educativă al cadrelor didactice; -asigură circulația informației în cadrul proiectului; -colaborează cu membrii echipei de management, cu membrii echipelor de implementare; -gestionează fluxul de informații în comunicarea cu grupul țintă; -realizează activitatea de comunicare curentă imediată: telefonică, e-mail, alte forme; -tehnoredactează materialele specifice din proiect; -organizează și participă periodic întâlniri cu echipa de proiect; -monitorizează în timp progresul atins față de obiectivele proapse; -redactează rapoarte; -centralizează rapoartele lunare de activitate și pontaj; -verifică pontajul lunar pentru personalul implicat în cadrul proiectului; -trimite și recepționează corespondența aferentă proiectului, în comunicarea internă, stochează și asigură materialele recepționate; -întocmește minutele întâlnirilor din proiect, anunță planurile de lucru lunare în activitățile de implementare; -participă la activitățile din proiect și verifică ante-factum existența resurselor specifice; -duce la îndeplinire sarcinile stabilite pe cale ierarhică; -organizează și asigură documentația proiectului în spațiile amenajate pentru aceasta	10 luni

Etapele concursului:

- 1) Depunerea și înregistrarea cererilor/dosarelor candidaților interesați de post

Candidații depun dosarul de concurs pentru ocuparea unui post vacant, la sediul Școlii
Gimnaziale Nr.1 Pericei, sat. Pericei, nr. 31, jud. Sălaj.

” ȘCOALA VIITORULUI-EDUCAȚIE ȘI PERFORMANȚĂ PENTRU O VIAȚĂ DE SUCCES”

Cod proiect: F-PNRAS-2-2023-0750

Runda: 2

Revizia: 1

Data: 25.09.2025

Dosarele vor fi înregistrate în registrul pentru documentele proiectelor după care se predau comisiei de concurs, pentru verificare validare.

Dosarul va conține în mod obligatoriu:

- Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 și Declarația de disponibilitate din Anexa nr. 2 la PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind nominalizarea persoanelor în echipele de proiect cu finanțare din fonduri externe nerambursabile, derulate la nivelul Școlii Gimnaziale Nr.1 Pericei;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide – adresa de e-mail și număr de telefon);

Candidații declarați admiși vor începe activitatea în cadrul proiectului în ziua următoare în care a fost aprobată notificarea/actul adițional, după caz.

- 2) Selecția dosarelor de înscriere (rezultatul se notează cu admis sau respins);
- 3) Comunicarea rezultatelor;
- 4) Emiterea deciziei de nominalizare pe post.

Documentele se depun la sediul școlii în perioada: 26.09.2025 – 2.10.2025 până la ora 10.

Evaluarea dosarelor: 2.10.2025

Comunicarea rezultatelor: 2.10.2025

Nu se admit contestații.

Echipa de selecție

Máté Zoltán




Király Enikő



Balint Alexandru

